

Referat fra IDF-møte 7. oktober 2024

Møtetidspunkt: kl. 13:30 – 15:30, på Mulighetsrommet, 2. etg. i Fysikkbygningen.

Til stede fra organisasjonene:

Terje Grønås	Akademikerne
Ole Dorholt	NTL
Ariel Sevendal	Parat

Til stede

lokalt hovedverneombud: Halvor Dolva

Til stede fra fakultetet:

Dekan Solveig Kristensen, fakultetsdirektør Eva H. Mjelde, HMS-koordinator MN Kathrine Schou, Seksjonsleder HR Synnøve Grepperud og HR rådgiver Elin Thoresen (ref.)

Til styresak

V-sak 39/24 Godkjenning av regnskap 2. tertial, seniorrådgiver Frode Bremnes

O-sak 44/24 Rekruttering høst 24: Opptaksprosess og møtt tall, utdanningsdekan Knut Mørken

I-31/24 ITS – lokaler (Mjelde)

ITS er i ekspansjon og arbeider blant annet med å utvikle studietilbudet. Instituttet er i dag i leide lokaler på Kjeller. Mjelde orienterte om behovet for å vurdere alternativer for videre lokalisering, der både videre tilstedeværelse på Kjeller er aktuelt samt også tilstedeværelse/lokalisering på Blindern.

D-32/24 ITS – ledernivå (Grepperud)

Det er behov for ny organisering og fordeling av personalansvar ved ITS. Instituttets leder er i dag personalleder for alle vitenskapelige ansatte. Det er ønske om at instituttets to seksjonsledere skal delegeres personalansvar for vitenskapelige ansatte ved seksjonene fra 01.01.2025. For øvrige opplysninger se saksfremlegget.

Parat støtter forslaget til ny organisering.



I-33/24 [Styresaker](#) (Solveig Kristensen)

Dekanen orienterte om styresakene slik de står beskrevet i innkallingen til fakultetets styremøte 14.10.2024. Seksjonsleder HR Synnøve Grepperud supplerte med informasjon under saken «Oppfølging av fakultetet etter ARK undersøkelsen», seniorrådgiver Frode Bremnes orienterte om «Godkjenning av regnskap for 2. tertial 2024», HMS koordinator Kathrine Schou supplerte med informasjon under saken «Helse, miljø og sikkerhet» og utdanningsdekan Knut Mørken orienterte om «Rekruttering høst 24: Opptaksprosess og møtt tall».

O-sak 37/24 Helse, miljø og sikkerhet

Det har vært et økende sykefravær ved MN. Det har så langt ikke vært gjennomført noen analyse for å finne årsaken til det økende sykefraværet. Et inntrykk er imidlertid at mange ansatte opplever travle arbeidsdager.

Parat deler opplevelsen av at mange jobber mye. Det er et mer jevnt trykk og ikke topper som tidligere.

Hovedverneombudet spurte om sykefraværet er stigende for alle ansattgrupper.

Arbeidsgiver svarte at det gjelder for alle ansatte uavhengig av type stilling.

Dekan kommenterte at vi jobber i en sektor i endring. Vi skal gjøre mer for mindre ressurser. Det blir et skille mellom forskning og utdanning p.g.a ekstern og intern finansiering. Det er stort press på hva ansatte skal levere.

Parat referer til YS stat som er opptatt av fordeling av ressurser. Forsvaret skal styrkes og man er opptatt av hvordan dette vil gi seg utslag i f.h.t. overføringer til andre sektorer.

Dekan kommenterte at vi ser et arbeidsliv som strammes inn. Vi må vurdere hvordan vi på best mulig måte kan ivareta leveranser og arbeidsmiljø i dette.

Ved MN har det vært tiltak rettet mot midlertidighet som karrierefremmende tiltak og rutiner for medarbeideroppfølging. Dette for å gjøre midlertidig ansatte bedre kvalifisert mot andre jobber.

Parat kommenterte at man snakker om å rekruttere og beholde gode medarbeidere. Beholde begrepet har blitt mer sentralt, og det er derfor viktig med en strategi for å beholde dyktige ansatte.

Arbeidsgiver orienterte om at når det kommer til avviksrapportering, så bør man få bedre rutiner for å sjekke at avvik blir fulgt opp på en korrekt og god måte.

HMS rådgiver kommenterte at det er viktig å benytte det systemet vi har, og sjekke at avvik faktisk blir fulgt opp.

O-sak 38/34 Oppfølging av fakultetet etter ARK undersøkelsen

Etter at undersøkelsen var gjennomført våren 2024, fikk alle ledere i oppgave å informere ansatte om resultatet fra undersøkelsen. Videre skulle alle enheter velge områder som man ønsker å forbedre og beholde. I løpet av oktober 2024 skal alle svarenheter ved UiO ha utarbeidet handlingsplaner for utvikling av arbeidsmiljøet ved egen enhet. Ansvar for oppfølging av handlingsplanene ligger hos lederne ved svarenhetene.

Parat bemerket at overbelastning og arbeid/hjem-konflikt er de områdene MN skårer lavest på.

Det er videre slik at arbeidet med endring og læring tar tid. Hvordan vil man rigge muligheten for endring? *Arbeidsgiver* kommenterte at dette er et lederansvar. Seksjonslederne bør gis mulighet for mer lederstøtte og økt lederkompetanse. Gjennomføring av medarbeidersamtaler er et av flere områder det bør satses på. Her handler det også om at ledere skal ha mulighet til å sette av tid til medarbeidersamtaler og annen personaloppfølging. HR bistår institutter og administrasjonen i dette arbeidet.

Parat kommenterte at det å komme frem til gode tiltak krever kunnskap og medarbeiderskap. Hvordan kan man bidra til at både ledere og medarbeidere har nok kunnskap til å gjennomføre gode prosesser for utvikling og gjennomføring av tiltak?

Arbeidsgiver kommenterte at det er viktig med ansvarlige ansatte som forstår at de er en del av arbeidsmiljøet. Her kan det nevnes at det i september ble arrangert et to-dagers seminar for alle ansatte i fakultetsadministrasjonen, hvor utvikling av eget arbeidsmiljø var hovedtema.

V-sak 39/24 Godkjenning av regnskap 2. tertial 2024

Seniorrådgiver Frode Bremnes presenterte en gjennomgang av resultater, oppdatert års- prognose samt utviklingstrekk i forbindelse med regnskapsavslutning ved 2. tertial (se presentasjon, vedlegg 1).

MN har totale inntekter på 1 467 millioner i andre tertial. Av dette er 613 millioner ekstern finansiering og 854 millioner KD inntekt. Totale kostnader i perioden er på 1 519 millioner og fakultetet har et isolert merforbruk på 52 millioner kroner. Akkumulert resultat ved utgangen av perioden er 53 millioner kroner.

Fakultetet vil ha et kalkulert merforbruk i 2024 på 50 millioner. Kostnadsveksten er høyere enn det vi har av inntekt. Det er blant annet lavere aktivitet på ekstern finansiering enn det man har budsjettet. I tillegg har det vært store investeringer ved bl.a. Farmasi, ITA og IFI.

KD-inntekt viser ca 2% økning. Forskningsrådet står for den største delen av den eksterne finansieringen. Det er imidlertid gledelig med økt ekstern finansiering fra EU.

Akademikerne hva skjer når man får inntekt i NOK og kostnader i EURO?

Bremnes kommenterte at det kan være et problem når valutakursen gjør at inntektene ikke dekker kostnadene på prosjektet.

Det er også et problem at en del finansiører ikke er villige til å betale for overhead. For HISP har finansiering av overhead blitt strammet inn, noe som gir økte interne kostnader.

Dekan kommenterte at det er viktig at å kunne ha finansiering på alle kostnader vet et prosjekt. Enkelte tildelinger av midler koster UiO for dyrt å takke ja til.

V-sak 41/24 Avvikling av InVivo infrastrukturen ved Institutt for biovitenskap

Arbeidsgiver har jevnlig orientert IDF vedrørende utviklingen i nedleggelse av InVivo, samt inngåelse av ny avtale for flytting av dyrefasilitetene. Det er som tidligere nevnt avtalt flytting til dyrestallen ved Det medisinske fakultet på Gaustad, som nå blir en felles dyrestall for hele UiO.

Parat kunne informere om at Medisinsk fakultet sliter med rekruttering av ansatte til dyrestallen på Gaustad.

Arbeidsgiver har prøvd å få til en løsning for de berørte ansatte. En av de ansatte ved InVivo har fått tilbud om videre ansettelse ved UiOs dyrefasilitet på Gaustad.

O-sak 42/24 Status for prosess mot innflytting i Livsvitenskapsbygget

Ettersom det har blitt orientert grundig om status for prosessen mot i forrige IDF-møte, ble det ikke orientert ytterligere om saken nå.

Akademikerne spurte om det er noe nytt rundt dette med økt husleie for de som skal flytte inn i bygget. *Dekan* svarte at spørsmålene rundt økt husleie ligger hos universitetsdirektør Arne Benjaminsen. UiO må få kompensert for ekstra husleie, hvis ikke kan fakultetet komme i en situasjon hvor vi ikke har råd til å flytte inn i bygget. Alternativt må UiO overta bygget. Det står høyt på universitetsdirektørens liste å følge opp dette.

I utgangspunktet skulle UiO eie bygget. Etter de store overskridelsene overtok Statsbygg LVB-bygget. Det var opprinnelig et prosjekt på 6 milliarder. Det har nå blitt et prosjekt på 13 milliarder.

O-sak 43/24 Søknadsprosess KI-sentere og MNs satsing på kvanteteknologi

Dekan informerte om at det i 2025 skal opprettes 4-6 forskningssentra i Norge for KI. Fakultetet er her inne i flere søknader til NFR, og har ambisjoner om å lykkes på dette området.

Det er planlagt et norsk/dansk møte for samarbeid mellom landene på KI. Danmark har markert seg og ligger langt foran Norge på dette området. Her er det spesielt Niels Bohrs Institutt ved Københavns universitet som har bidratt mye til dansk KI utvikling. Mye skjer også i Sverige innen dette området.

Danskene ønsker et nordisk samarbeid velkommen. Fra MN er det forskningsdekan Bjørn Jamtveit og direktør for samfunns- og næringslivskontakt Carina Hundhammer skal delta på samarbeidsmøtet om temaet i Danmark.

Parat støtter ideen om en felles satsing på KI-utvikling i Norden.

O-sak 44/24 Rekruttering høst 24: Opptaksprosess og møtt tall

Utdanningsdekan Knut Mørken informerte om at kullene blir mindre fremover, noe som vil gi færre studenter. Det er derfor gledelig med utviklingen ved MN.

Det er for de matematikk-krevende studiene at nedgangen i antall søkere er størst. Det er videre bekymringsfullt at nedgangen i antall søkerne til farmasifaget er såpass stor.

NTL stilte spørsmål på om det kan tilbys forkurs tilsvarende R2.

Utdanningsdekanen svarte at man kan komme inn med R1 krav, men da kreves det at man tar et emne i matematikk.

34/24 Eventuelt og saker som ønskes tatt opp på neste møteEventuelt sak 1 Praktisering av eksportkontrollforskriften.

Spørsmål fra *Akademikerne*:

Eksportkontrollforskriften er litt ullen. Hvordan skal dette praktiseres?

Dekanen svarte følgende:

Eksportkontrollforskriften er på høring.

HK-dir. har utviklet retningslinjer, som ikke er spesielt gode eller forståelige. Forvaltning av lovverket ligger på fakultetet. Direktør for samfunn- og næringslivskontakt Carina Hundhammer har fått ansvar for kompetansebygging og utvikling av systemer. Hun leder et team fra fakultetsadministrasjonen som jobber med disse sakene.

Vanskelig å si hvordan forskriften vil slå ut. Dette vil berøre bl.a. ansettelse, gjesteforskere og studenter.

Fakultetsdirektøren kommenterte at hele sektoren må få på plass rutiner som vi kan gjøre oss nytte av. Dette er en stor oppgave som vi per i dag ikke har nok ressurser til å løse. Vi må likevel prøve å få til et system ut fra de ressurser vi har. Vi ønsker i større grad et system som er betryggende og som instituttene og ansatte kan gjøre bruk av.

Dekan informerte videre om at alle saker som kommer blir behandlet. Når vi får systemer og rutiner på plass, vil det bli enklere. I noen saker må det søkes lisens. Der begynner vi å få opp kompetanse. I flere tilfeller erfarer vi at behandlingstiden for lisens kan være flere måneder.

NTL spurte om man ville kunne få hjelp til eksportlisens av varer og tjenester.

Dekan svarte at det arbeides også med å få dette på plass. Vi ønsker systemer slik at vi kan vise til en nettside med veileder som ansatte kan følge. Vi har ansatt kompetanse som skal lede dette arbeidet.

Det er et ønske om at alle forskningsprosjekter skal registreres. Da vet vi hva man må være obs på m.h.t risikofylt aktivitet.

Eventuelt sak 2 Avlyse eller flytte IDF-møtet 04.11.2024

Den 4. november er ledelsen ved fakultetet på seminar om mangfolds ledelse. Det var derfor spørsmål om å avlyse eller flytte dette IDF-møtet. Da det ikke er meldt inn noen saker og neste IDF-møte er allerede 25. november, var det enighet om å avlyse IDF-møtet 4. november.

09.10.2024

Elin Thoresen

Ref.